



Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE N° 2

66100 CHIETI □ Via Arniense, 2

tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: [chic83500p@istruzione.it](mailto:chic83500p@istruzione.it) □ codice fiscale 93048750694

Codice identificativo progetto: 13.1.3A-FESR PON-AB-2022-60

CUP: E79J22000250006

Al sito web della scuola

All'albo online

Agli atti

Al DSGA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE N.2 - -CHIETI  
Prot. 0005164 del 31/05/2022  
VI-1 (Uscita)

**OGGETTO: Avviso per individuazione personale ATA assistente amministrativo.** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** l’avviso pubblico in oggetto;

**VISTO** il progetto presentato e approvato dal consiglio d’istituto nella seduta del 14/01/2022 con delibera n.12 e dal collegio dei docenti nella seduta del 23/05/2022;

**VISTA** la nota M.I. Prot. AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 di formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la delibera n. 6 del consiglio d’Istituto del 02/12/2021 con la quale è stato approvato l’aggiornamento per l’anno scolastico 2021/22 del Piano Triennale per l’Offerta Formativa (P.T.O.F.) relativo al triennio 2019-2022;

**VISTA** la delibera del consiglio d’Istituto n. 13 del 14/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;

[www.comprensivo2chieti.edu.it](http://www.comprensivo2chieti.edu.it) □ PEC: [chic83500p@pec.istruzione.it](mailto:chic83500p@pec.istruzione.it)

Scuole dell’Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle  
Scuole Primarie: Via Arniense – Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla  
Scuola Secondaria 1° grado: “Vicentini – Della Porta”

**VISTO** il decreto di iscrizione in bilancio prot. 5149 del 30/05/2022 con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2022;

**RILEVATA** la necessità di individuare una unità di personale assistente amministrativo alla quale affidare le procedure amministrative necessarie per la realizzazione del progetto;

**VISTO** il CCNL vigente;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento del seguente personale ATA interno: n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto in oggetto.

#### *Criteria di valutazione*

- a) Anzianità di servizio
- b) Rotazione degli incarichi
- c) Disponibilità ad assumere l'incarico

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto è di n° 38 ore da prestare in orario aggiuntivo a partire dalla data di incarico e fino alla chiusura del progetto.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle tabelle dal CCNL.

### **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

- a) predisporre la documentazione necessaria all'attuazione del progetto e alla sua rendicontazione
- b) Supportare DS, DSGA nelle loro attività

### **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il **7 giugno 2022 alle ore 12** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

La valutazione delle candidature verrà effettuata dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali e amministrativi

### **Art. 6 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n.241, il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico Giovanna Santini



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Santini

*Firmato digitalmente*

[www.comprendivo2chieti.edu.it](http://www.comprendivo2chieti.edu.it) □ PEC: [chic835006@pec.istruzione.it](mailto:chic835006@pec.istruzione.it)

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricelle  
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla  
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"