



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2
66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694

	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)				

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.2 - CHIETI
Prot. 0004996 del 08/08/2016
D-1 (Uscita)

Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-81

Codice CUP: E76J1500157007

DISCIPLINARE DI PROCEDURA SELETTIVA TRAMITE RDO SUL MEPA

PON-FESR 2014-2020 Azione 10.8.1.A3 "Realizzazione Ambienti Digitali"
Progetto "TECNOLOGIA PER IMPARARE"
CIG n. Z151AB0910

1. PREMESSA

Si fa riferimento al PON Programma Operativo Nazionale 20141T05M20P001 "Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento - Progetto PON-FESR 2014/2020- Azione 10.8.1.A3 finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali -, di cui all'Avviso pubblico MIUR prot. n. AOOGEFID/12810 del 15 ottobre 2015. A seguito dell'autorizzazione con nota del MIUR prot.n. AOODGEFID/5884 del 30/03/2016 all'intervento relativo al progetto presentato da questo Istituto Scolastico, si intende affidare, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e delle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione con le linee guida di cui alla nota prot. n. 1588 del 13/01/2016 come da **Determina a contrarre sul MEPA del Dirigente Scolastico prot. n. 4730/D-1 del 19/07/2016**, tramite RdO (richiesta di offerta) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) la fornitura di beni e servizi per il progetto **CODICE: 10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-81 "TECNOLOGIA PER IMPARARE"**

La fornitura dovrà essere realizzata, **mediante lotto unico**, secondo le modalità, i tempi e le specifiche definite nel presente Disciplinare della RDO e nel Capitolato tecnico con la formula **"chiavi in mano"** (fornitura, installazione, configurazione, formazione all'uso delle attrezzature e del software ad essa correlato, messa in opera, presenza all'atto del collaudo, manutenzione e assistenza).

I termini entro i quali poter inoltrare le offerte e le richieste di chiarimento indicati sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura riguarda beni e servizi per la realizzazione di: **n. 1 aula aumentata; n. 2 spazi alternativi per l'apprendimento; n. 2 laboratori mobili; n. 2 Postazioni fisse ad uso della Segreteria e dell'utenza; nell'ambito del progetto CODICE: 10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-81 "TECNOLOGIA PER IMPARARE"**.

L'oggetto e le caratteristiche tecniche della fornitura di cui alla presente procedura sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare RdO.

In particolare, la fornitura dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- fornitura di apparecchiature nuove di fabbrica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel Capitolato tecnico;
- installazione, configurazione, formazione all'uso delle attrezzature e del software ad essa correlato, messa in opera, presenza all'atto del collaudo, manutenzione e assistenza;

www.comprendivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2
66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



- servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura dovrà essere compresa nella stessa.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da **garanzia con assistenza on-site**, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco, della **durata di 24 (ventiquattro) mesi**.

Il fornitore dovrà inoltre garantire almeno **6 ore di formazione** per ogni **lavagna Interattiva** e per ogni **schermo interattivo**, che potranno essere erogati, in accordo tra le parti, non contestualmente all'installazione.

La Ditta, secondo quanto espressamente previsto nell' **Avviso Pubblico**, di cui alla nota prot. n. 12810 del 15/10/2015, dovrà inoltre necessariamente fornire beni con le seguenti caratteristiche:

- attrezzature a ridotto consumo energetico;
- basse emissioni sonore;
- apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67 /548/CEE;
- ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La Ditta aggiudicataria dovrà eseguire la fornitura nei seguenti plessi facenti capo all'Istituzione scolastica:

1. **Sede Istituto Comprensivo n. 2 - Via Arniense, 2 – Chieti (Ubicazione Scuola Primaria e Scuola Dell'Infanzia Valera);**
2. **Plesso Scuola Secondaria I grado "Vicentini – Della Porta" – Via Don Minzoni, sn – Chieti;**
3. **Plesso Scuola Primaria Madonna Del Freddo e Scuola dell'Infanzia Via F. Masci – Via L.Muzii, sn – Chieti;**
4. **Plesso Scuola Primaria Via per Francavilla e Scuola dell'Infanzia Tricalle – Via Dei Frentani, sn – Chieti;**
5. **Plesso Scuola Primaria A.M. Corradi e Scuola dell'infanzia Via Arenazze – Via Gran Sasso, sn – Chieti;**

4. TEMPI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura oggetto della presente procedura dovrà essere realizzata, **in lotto unico e "chiavi in mano"**, entro 30 (trenta) giorni solari dalla stipula del contratto tramite il sistema.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui al presente Disciplinare è di **€ 17.213,08 (diciassettemiladuecentotredici/08) oltre IVA (€ 20.999,96 IVA inclusa)**.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Il prezzo complessivo indicato da codesta Spett. le Ditta dovrà intendersi comprensivo dei costi per gli oneri di sicurezza relativi alla presente procedura.

www.comprensivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense – Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini – Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2
66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



6. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Le Ditta per poter partecipare alla presente procedura, a pena di esclusione dalla stessa, dovrà trasmettere, in allegato all'offerta, esclusivamente attraverso il sistema, tutti i documenti presenti nella RDO sottoscritti digitalmente da parte del Titolare o Legale rappresentante con le seguenti modalità:

- **Disciplinare di RDO** (da inserire nel sistema come "**ALLEGATO 1**");
- **Capitolato Tecnico** (da inserire nel sistema come "**ALLEGATO 2**");
- **Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000** (da inserire nel sistema come "**ALLEGATO 3**");
- **Elenco dettagliato dei prezzi per singolo articolo** (da inserire nel sistema come "**ALLEGATO 4**").

7. CAUSE E MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Sono escluse dalla presente procedura le offerte che:

- non pervengano al sistema entro i termini stabiliti;
- siano prive dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati **all'art 83** del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione **dall'art. 80** D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- non risultino sottoscritte digitalmente dal Titolare o Legale rappresentante della Ditta concorrente;
- siano superiori rispetto all'importo posto a base d'asta;
- non presentino in allegato tutta la documentazione di cui al precedente paragrafo 6, secondo le modalità previste dal medesimo paragrafo 6;
- difformi rispetto alle caratteristiche richieste nel Capitolato tecnico;
- siano prive delle **marcature CE** apposte sull'apparecchiatura o sul materiale, in conformità alle certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica, **EN 60950 e EN 55022**

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo carico della Ditta concorrente, la quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituzione scolastica ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, la Ditta concorrente esonera questa Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it, che pregiudichino la presentazione dell'offerta nei termini previsti.

8. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, ferme restando le caratteristiche immodificabili descritte nel capitolato tecnico.

Il Dirigente scolastico potrà assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica della congruità della stessa e delle dichiarazioni sottoscritte.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

www.comprensivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2

66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



L'Istituzione scolastica scrivente si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrue le offerte o non rispondenti alle esigenze della fornitura richiesta, **o, ancora, per nuove o mutate esigenze**, senza dover motivare la decisione e nulla dovere alle Ditte concorrenti a nessun titolo.

In caso di parità tra più offerte, la fornitura verrà aggiudicata mediante sorteggio da effettuarsi in seduta pubblica.

L'Aggiudicazione si riferisce all'intero lotto che viene dichiarato indivisibile.

La procedura di aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA. A seguito della predisposizione della graduatoria di merito e dell'eventuale indicazione da parte del sistema di offerte anormalmente basse, si procederà come di seguito indicato:

- in presenza di offerte anormalmente basse, si procederà alla trasmissione delle stesse al Responsabile Unico del Procedimento ai fini della valutazione della loro congruità.
- concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, si procederà a dichiarare l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua, dandone comunicazione ai concorrenti;
- nel caso in cui non siano presenti offerte anomale, si procederà direttamente ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

Ai sensi dell' art. 32, comma 10 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico ne è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del finanziamento.

L'esito della gara verrà pubblicato sull'Albo online della Scuola.

Ferma restando la facoltà dell'istituzione scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste sul bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

9. CONDIZIONI CONTRATTUALI

La Ditta aggiudicataria della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione scolastica, secondo la tempistica indicata nel precedente paragrafo 4.

La Ditta aggiudicataria si impegna altresì ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

La fornitura di beni/servizi dovrà essere effettuata secondo le modalità e le specifiche definite nel disciplinare RdO su MEPA, formula "chiavi in mano" (fornitura, installazione, configurazione, formazione uso della LIM e del software ad essa correlato, messa in opera, presenza all'atto del collaudo, manutenzione e assistenza).

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro e non oltre 30 giorni decorrenti dalla stipula a sistema del contratto. Tutta la fornitura, compresa l'installazione, dovrà essere conforme al D.Lvo 81/2008 e ss.mm.ii. .

Inoltre, secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera e in funzione dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura.

È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche.

www.comprensivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2
66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio effettuato secondo le normative vigenti, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente.

11. COLLAUDO

Il collaudo interesserà tutti i dispositivi oggetto della fornitura e sarà effettuato dal collaudatore incaricato dall'Istituzione Scolastica in contraddittorio con il personale incaricato dalla Ditta aggiudicataria.

Il collaudo avrà per oggetto la verifica dell'idoneità dei dispositivi alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato tecnico.

La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante in accordo con la Ditta aggiudicataria.

In caso di esito positivo del collaudo effettuato dall'Istituzione scolastica, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dalla Ditta aggiudicataria.

Nel caso di esito negativo del collaudo la Ditta aggiudicataria dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato, **tassativamente entro il 20/10/2016.**

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituzione scolastica abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte, secondo quanto indicato al successivo paragrafo 14.

Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

12. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

13. PAGAMENTI

Il corrispettivo verrà liquidato, a fornitura conclusa e previo collaudo con esito positivo, a seguito di emissione di regolare fattura esclusivamente in formato elettronico, in corrispondenza dei flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento dei fondi medesimi da parte del MIUR.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2

Codice Univoco Ufficio: UFI5BI

Codice Fiscale: 93048750694

Sede: VIA ARNIENSE, 2 – 66100 CHIETI

www.comprensivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2

66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



14. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto l'Istituzione scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale IVA ESCLUSA. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione scolastica.

15. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione scolastica potrà intimare alla Ditta affidataria, con comunicazione inviata mediante casella di posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione scolastica.

In ogni caso l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 (quindici) giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

16. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

17. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla normativa vigente, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso le Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z151AB0910**) e il codice unico di progetto (**CUP E76J15001570007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituzione scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla L. n. 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituzione scolastica.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dalla L. 136/2010.

www.comprensivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2
66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694



18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Abruzzo entro 30 (trenta) giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento della fornitura tra il prestatore e l'Istituzione Scolastica, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Chieti.

19. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 del Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e, comunque, prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto.

L'Istituzione scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

20. DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come modificato dalla legge n.123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- servizio di trasporto e consegna;
- consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica;
- servizio di montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti;
- servizio di asporto imballaggi compreso il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili;
- collaudo

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

www.comprendivo2chieti.gov.it □ PEC: chic8350op@pec.istruzione.it

Scuole dell'Infanzia: Via Arenazze - Via Valera - Via Masci - Tricalle
Scuole Primarie: Via Arniense - Corradi - Madonna del Freddo - Via per Francavilla
Scuola Secondaria 1° grado: "Vicentini - Della Porta"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE N° 2

66100 CHIETI □ Via Arniense, 2



tel. 0871345398 □ fax 0871345408 □ e mail: chic8350op@istruzione.it □ codice fiscale 93048750694

The banner features the European Union flag on the left with the text "UNIONE EUROPEA". In the center, it reads "FONDI STRUTTURALI EUROPEI" and "pon 2014-2020" in large blue letters. To the right is the MIUR logo. Below the main text, it says "PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)". On the far right, there is a vertical list of text: "Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca", "Dipartimento per la Programmazione", "Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione digitale", and "Ufficio IV".

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della scuola e degli studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della scuola.

21. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.

22. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del Procedimento è la Prof.ssa Giovanna Santini, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Santini

Documento firmato digitalmente